

臺北市士林區雨農國民小學

112學年度第二學期校務會議
書面資料

中華民國113年1月22日

臺北市士林區雨農國民小學校務會議程序表

- 一、會議開始(確認議程)
- 二、主席致詞
- 三、各處室報告
- 四、家長會報告
- 五、教師會報告
- 六、宣讀上次會議提案執行情形
- 七、提案討論
- 八、臨時動議
- 九、結論
- 十、散會



112學年度第一學期

各處室提案執行情形表

臺北市士林區雨農國民小學112學年度第1學期校務會議
提案執行情形表

提案單位	教務處
案 由 一	審議「112學年度第1學期行事曆」。
說 明	依據各處室規劃教務行政期程辦理。
辦 法	經校務會議通過後實施。
執行情形	通過，依規定據以執行。

臺北市士林區雨農國民小學112學年度第1學期校務會議
提案執行情形表

提案單位	學務處
案由二	審議「臺北市士林區雨農國小校園遺失物處理要點」。
說明	依臺北市政府教育局112年5月12日北市教中字第1123041028號函「請各校落實訂定校園遺失物處理規範」辦理。
辦法	<ol style="list-style-type: none">1. 依教育局來函修訂。2. 修訂「臺北市士林區雨農國小校園遺失物處理要點」。3. 經校務會議通過後公告實施。
執行情形	通過，依規定據以執行。

臺北市士林區雨農國民小學112學年度第1學期校務會議
提案執行情形表

提案單位	學務處
案由三	審議臺北市士林區雨農國民小學性別平等教育委員會組織章程
說明	依據「性別平等教育法」第六條、第九條之規定，設置性別平等教育委員會
辦法	<ol style="list-style-type: none">1. 依據「性別平等教育法」第九條，性別平等教育委員……；其組織、會議及其他相關事項，由學校定之。2. 擬定本校性別平等教育委員會組織章程。3. 經校務會議通過後公告實施。
執行情形	通過，依規定據以執行。

臺北市士林區雨農國民小學112學年度第1學期校務會議
提案執行情形表

提案單位	總務處
案由四	本校112學年度第1學期學生共同性暨個別性需求項目列入四聯單、三聯單收費同意案。
說明	<p>一、依臺北市公私立國民小學及國民中學雜費及代收代辦費收支辦法，校內收取學生個人需要或使用之代收代辦費，需經學校相關會議決議通過，且邀請學生家長會授權之代表參加。</p> <p>二、本學期按學生共同性需求列入四聯單收費的有：家長會費、團保費、教科書費、簿本費、美勞材料費、自然材料費、名牌(附套)等項目。</p> <p>三、另屬個別學生需求性，需經調查後收取列入三聯單收費的有：營養午餐、課後照顧(含課後延長)、課後社團、空手道團隊、桌球團隊、刷卡簡訊費等項目。</p>
辦法	<p>一、依據臺北市公私立國民小學及國民中學雜費及代收代辦費收支辦法辦理。</p> <p>二、提經校務會議通過。</p>
執行情形	通過，據以執行收費。



112學年度第二學期

各處室提案表

臺北市士林區雨農國民小學112學年度第2學期校務會議提案表

提案單位	教務處
案由一	審議「112學年度第2學期行事曆」。
說明	依據各處室規劃教務行政辦理。
辦法	提請校務會議討論通過後實施。
附註	

臺北市士林區雨農國民小學 112 學年度第二學期簡明行事曆

月份	星期 週次	日	一	二	三	四	五	六	重要行事
二月	一	11	12	13	14	15	16	17	2/15 寒假結束 2/16 開學日 2/16 課照班&課延班&課後社團 開始上課 2/17 調整上班上課日
	二	18	19	20	21	22	23	24	2/19 運動團隊開始上課 2/19 攜手班開始上課
	三	25	26	27	28	29	1	2	2/28 二二八和平紀念日放假 3/1 學校日
三月	四	3	4	5	6	7	8	9	國中分發作業(暫定)
	五	10	11	12	13	14	15	16	3/13~3/15 六年級畢業旅行 五年級各班推選自治市幹部
	六	17	18	19	20	21	22	23	3/20 一年級心臟篩檢複檢(暫定)
	七	24	25	26	27	28	29	30	
四月	八	31	1	2	3	4	5	6	4/3 兒童節慶祝活動 4/4 兒童節、清明節放假 4/5 清明節補假
	九	7	8	9	10	11	12	13	
	十	14	15	16	17	18	19	20	4/16~17 期中定期評量
	十一	21	22	23	24	25	26	27	
	十二	28	29	30	1	2	3	4	畢業班第二類市長獎初選 (5月第一週前完成) 5/4(六) 園遊會
五月	十三	5	6	7	8	9	10	11	5/7~5/31 四~六年級實施游泳課 (暫定) 5/6 園遊會補假
	十四	12	13	14	15	16	17	18	
	十五	19	20	21	22	23	24	25	
	十六	26	27	28	29	30	31	1	5/25 小一新生線上報到開始(10日 內完成報到) 畢業班第二類市長獎複審 (5月第四週前完成)

月份	星期 週次	日	一	二	三	四	五	六	重要行事
			一	二	三	四	五	六	
六月	十七	2	3	4	5	6	7	8	6/4~6/5 畢業考(暫定)
	十八	9	10	11	12	13	14	15	6/10 端午節放假 6/14 六年級課後班&課延班 &課後社團&攜手班結束 (暫定)
	十九	16	17	18	19	20	21	22	6/17 六年級畢業典禮(暫定) 6/21 一~五年級課後社團 &攜手班結束 6/19~6/20 一~五年級期末定期 評量
	二十	23	24	25	26	27	28	29	6/27 一~五年級課後照顧班 &課延班結束 6/28 結業式 (頒發學期成績優良獎、 期末閱讀抽獎)、 學生學習成果發表 7/1 暑假開始

※學校總機電話：2832-9700，教務處：211、學務處：221、總務處：231、

輔導室：241。

※學生請假專線：學務處 2832-9700 轉 223 【限當天臨時請假者】。

※本校期中&期末定期評量由任課老師共同決定範圍和方式，統一時間舉行評量。

※本行事曆依校務行政彈性調整；如有變更，將另行公告。

臺北市士林區雨農國民小學112學年度第2學期校務會議提案表

提案單位	總務處
案由二	本校112學年度第2學期學生共同性暨個別性需求項目列入四聯單、三聯單收費同意案。
說明	<p>一、依臺北市公私立國民小學及國民中學雜費及代收代辦費收支辦法，校內收取學生個人需要或使用之代收代辦費，需經學校相關會議決議通過，且邀請學生家長會授權之代表參加。</p> <p>二、本學期依據學生共同性需求列入四聯單收費的項目有：家長會費、團保費、教科書費、簿本費、美勞材料費、自然材料費等。</p> <p>三、另屬個別學生需求性，需經調查後收取列入三聯單收費的項目有：營養午餐、六年級西餐禮儀、課後照顧(含課後延長)、課後社團、空手道團隊、桌球團隊、刷卡簡訊費等。</p>
辦法	<p>一、依據臺北市公私立國民小學及國民中學雜費及代收代辦費收支辦法辦理。</p> <p>二、提經校務會議通過。</p>
附註	